



Plats och tid	Social Omsorg, Blekegatan 1, rum 303 klockan 10:30-14:45, ajournering klockan 11:34-11:45, 13:39-13:42 och 12:27-13:30.
Beslutande	Se sidan 2
Övriga närvarande	Eva-Britt Bergquist (KD) Ola Pantzar (M) Jennie Littgren (V) Tommi Edvinsson (SD) Petter Hector, förvaltningschef Frida Olsen, administrativ chef kansli- och utvecklingsstab Elisabeth Thulin, verksamhetschef individ- och familjeomsorg Therese Lindström, verksamhetschef hälso- och sjukvård Victoria Leidersdorff-Menzel, verksamhetschef ordinärt boende Fatima Cokic, verksamhetschef särskilt boende Liv Haugen, verksamhetschef funktionsnedsättning och socialpsykiatri Miranda Hedin, förvaltningskoordinator Magdalena Jeppsson, medivinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Karl Diaz, socialt ansvarig socionom (SAS)/verksamhetscontroller Frida Andersson, controller Magnus Petrisi, controller Jenny Delfin, sekreterare
Utses att justera	Birgitta Cestroni Nyman (S)
Digital justering	Se sista sidan
Paragrafer:	33-49, utdrag ur – ej sekretess
Ordförande	..... Anne Olofsdotter (M)
Justerare	..... Birgitta Cestroni Nyman (S)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-03-26
Datum då anslaget sätts upp	2026-04-01
Datum när anslaget tas ned	2026-04-23
Förvaringsplats för protokollet	Social- och omsorgsförvaltningen, Blekegatan 1

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

Beslutande      Anne Olofsdotter (M)  
                      Marcus Bräutigam (L)  
                      Birgitta Cestrone Nyman (S)  
                      My Henriksson (KD)  
                      Tommy Persson (S)  
                      Kent Andersson (SD)  
                      Caroline Dahlberg (S)  
                      Annika Linde (S)  
                      Agneta Löf Wahlgren (S)  
                      Martin Paulsson (SD)  
                      Madeleine Söderlund Hägg (C)  
                      Mats Sidnor (M)

Tommi Edvinsson (SD)

ersätter Anna Sjöland (SD)

---

Justerares  
signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

Ärenden vid dagens sammanträde

Paragraf	Ärende	Diariennr	Sida
§ 33	Fastställande av föredragningslistan		
§ 34	Information; Handlingsplanen för bostadsförsörjning	2026/1	
§ 35	Idéburet offentligt partnerskap- Medborgarskolan Syd	2025/378	
§ 36	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, 2025	2026/105	
§ 37	Ekonomisk uppföljning per den 28 februari 2026	2026/5	
§ 38	Svar på remiss; Tillväxtprogram för Ystads kommunkoncern	2026/78	
§ 39	Förvaltningen informerar		
§ 40	Verksamhetsrapport BUSO 2025	2025/77	
§ 41	Rapport; Färdtjänstuppföljning 2025 samt minnesanteckningar	2026/28	
§ 42	Revidering av delegationsordning för socialnämnden	2026/2	
§ 43	Årligt godkännande av attestförteckningen för social- och omsorgsförvaltningen	2026/10	
§ 44	Månadsredovisning av lediga platser i särskilt boende samt verkställda beslut 2026	2026/13	
§ 45	Redovisning av delegationsbeslut	2026/3	
§ 46	Redovisning av meddelanden	2026/4	
§ 47	Anmälningssärenden till socialnämnden	2026/11	
§ 48	Övrigt		
§ 49	Ansökan om stämning om vårdnadsöverflyttning	2026/84	

Justerares  
signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 33

Dnr

## Fastställande av föredragningslistan

### Socialnämnden beslutar

Med strykning av punkterna 18; Inkomna handlingar till socialnämnden, 19; Aktuella utbildningserbjudande och 20; Information om beslut från socialnämndens arbetsutskott fastställer socialnämnden föredragningslistan till dagens sammanträde.

### Sammanfattning av ärendet

Nämndsekreterare Jenny Delfin meddelar att det inte finns något att rapportera till punkterna 18; Inkomna handlingar till socialnämnden, 19; Aktuella utbildningserbjudande och 20; Information om beslut från socialnämndens arbetsutskott.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Anne Olofsdotter (M) föreslår att socialnämnden, med strykning av punkterna 18; Inkomna handlingar till socialnämnden, 19; Aktuella utbildningserbjudande och 20; Information om beslut från socialnämndens arbetsutskott fastställer föredragningslistan till dagens sammanträde.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 34

Dnr 2026/1

## Information; Handlingsplanen för bostadsförsörjning

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Planarkitekterna Moa Larsson och Sofie Larsson från Samhällsbyggnadsförvaltningen informerar om handlingsplan för bostadsförsörjning. Remiss är skickad till socialnämnden med senast svarsdatum den 24 april 2026.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 35

Dnr 2025/378

## Idéburet offentligt partnerskap- Medborgarskolan Syd

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden godkänner framtaget förslag till avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Medborgarskolan Syd och beslutar att ingå avtalet för perioden 2026-05-01 – 2028-04-30, med möjlighet till förlängning till och med 2029-04-30.

### Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgsförvaltningen har under perioden 2025-04-01- 2026-04-30 haft ett tidsbegränsat samverkansavtal med Medborgarskolan Syd. Avtalet har fungerat som en pilotstudie med syfte att utvärdera möjligheterna till ett långsiktigt partnerskap genom ett Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP). Förstudien har visat att det finns en samsyn kring vikten av att skapa en meningsfull fritid för personer med funktionsnedsättning. Det föreslagna avtalet utgör ett resultat av det omfattande förarbetet och syftar till att formalisera samarbetet mellan Ystads kommun och Medborgarskolan Syd för att tillsammans utveckla och driva en öppen fritids- och kulturverksamhet med ett utbud av olika aktiviteter och en kreativ mötesplats.

### Beslutsunderlag

- Avtal- Idéburet offentligt partnerskap; Ystads kommun och Medborgarskolan Syd,
- Bilaga 1- Verksamhetsbeskrivning; Mötesplats för Alla,
- Tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18, av administrativ chef Frida Olsen.

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner framtaget förslag till avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Medborgarskolan Syd och beslutar att ingå avtalet för perioden 2026-05-01 – 2028-04-30, med möjlighet till förlängning till och med 2029-04-30.

### Föredragande

Frida Olsen, administrativ chef

Liv Haugen, verksamhetschef funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Beslut skickas till:

Frida Olsen, administrativ chef

Liv Haugen, verksamhetschef funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 36

Dnr 2026/105

## Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, 2025

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av rapporten för årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Rapport avseende årlig uppföljning av förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete 2025. Rapporten beskriver hur verksamheterna systematiskt arbetat med arbetsmiljöfrågor under året. Resultaten från undersökningen redovisas och bedöms i övergripande områden för att belysa vad som fungerat bra och vilka förbättringsområden som identifierats.

### Beslutsunderlag

- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 17 mars 2026, av förvaltningskoordinator Miranda Hedin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av rapporten för årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Anne Olofsdotter (M) ajournerar sammanträden mellan klockan 11:34-11:45.

### Socialnämndens behandling

Förvaltningen meddelar om att ändringar gjorts i rapporten efter att handlingar skickats ut till ledamöterna. Ändringarna redovisas under sammanträdet. Ändringarna består av tillägg om statistik gällande tillbud och arbetsskador samt korrekt helhetsbedömning för område 2024, sida 6 och 7 i rapporten.



Ystads kommun

Socialnämnden

SN § 36

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

Dnr 2026/105

### Föredragande

Miranda Hedin, förvaltningskoordinator

Beslut skickas till:  
Miranda Hedin, Förvaltningskoordinator

---

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 37

Dnr 2026/5

## Ekonomisk uppföljning per den 28 februari 2026

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska uppföljningen per den 28 februari 2026.

### Sammanfattning av ärendet

I ekonomisk uppföljning per den 28 februari 2026 redovisas nämndens ekonomiska uppföljning och verksamhet för perioden. Förvaltningen har upprättat en prognos efter februari månad som visar på ett underskott med 8,5 miljoner kronor vid årets slut.

Prognosen är fördelad på verksamheterna enligt nedan:

- Politisk verksamhet 0,0 mkr
- Gemensam verksamhet 0,0 mkr
- Myndigheten för funktionsvariation 3,5 mkr
- Funktionsnedsättning och socialpsykiatri -2,4 mkr
- Individ och familjeomsorg 0,0 mkr
- Hälsa vård och omsorg-9,6 mkr

### Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning 2026-02-28,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 17 mars 2026, av förvaltningschef Petter Hector.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska uppföljningen per den 28 februari 2026.

### Föredragande

Miranda Hedin, förvaltningskoordinator

Beslut skickas till:  
Kommunstyrelsen

---

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 38

Dnr 2026/78

## Svar på remiss; Tillväxtprogram för Ystads kommunkoncern

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över Tillväxtprogrammet och översänder det till kommunstyrelsen.

### Reservation/Deltar inte i beslut

Martin Paulsson (SD), Kent Andersson (SD) och Tommi Edvinsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har tagit fram ett förslag till kommunkoncernövergripande tillväxtprogram, med syfte att stärka Ystads kommuns förmåga att systematiskt främja långsiktig och hållbar tillväxt samt att insatser för utveckling, etablering och attraktivitet prioriteras, genomförs och följs upp på ett enhetligt sätt.

Socialnämnden bereds nu tillfälle att yttra sig över förslaget och särskilt besvara om programmets mål och inriktningar är tydliga och ändamålsenliga samt om det saknas områden som bör omfattas av programmet.

Socialnämndens synpunkter på tillväxtprogrammet ur ett omsorgsperspektiv;

- Programmet beskriver att befolkningen blir äldre, men kopplingen till äldreomsorg och hemtjänst framgår inte tydligt.
- Kompetensförsörjning nämns, men utmaningen inom vård och omsorg behöver förtydligas ytterligare.
- Digitalisering tas upp, men välfärdsteknik inom omsorgen nämns inte specifikt.
- En välfungerande äldreomsorg är också en viktig del av kommunens attraktivitet, men detta lyfts inte särskilt tydligt i programmet. Äldreomsorg nämns endast i en mer övergripande formulering om skola, vård och omsorg, trots den demografiska utvecklingen.
- Det hade kunnat finnas ett tydligare välfärdsperspektiv riktat mot vård och omsorg, då det i ett tillväxtprogram är särskilt viktigt att service och omsorg är välfungerande för att människor ska vilja bo kvar eller flytta hit.
- Det framgår inte vilken tidsperiod programmet avses gälla för.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 38

Dnr 2026/78

## Beslutsunderlag

- Missivbrev; Förslag till Tillväxtprogram Ystad kommunkoncern,
- Förslag till Tillväxtprogram för Ystads kommunkoncern,
- Sammanställning av workshop Tillväxtprogram,
- Prövning av barnets bästa – Tillväxtprogram,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 17 mars 2026, av förvaltningskoordinator Miranda Hedin.

## Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över Tillväxtprogrammet och översänder det till kommunstyrelsen.

## Föredragande

Miranda Hedin, förvaltningskoordinator

## Förslag till beslut under sammanträdet

Birgitta Cestron Nyman (S) begär ajournering och ordförande Anne Olofsdotter (M) ajournerar sammanträden mellan klockan 13:39-13:42.

Martin Paulsson (SD) yrkar att socialnämnden beslutar enligt förslag till beslut med följande tillägg:

Sverigedemokraterna ställer sig negativa till formuleringen om att en minskad biltrafik är nödvändig för en ökad tillväxt då våra anställda redan har, och kommer behöva bilen, oavsett en ökad tillväxt eller ej. För att ta sig mellan brukarnas hem, både i staden och på landsbygden.

## Beslutsgång

Ordförande Anne Olofsdotter (M) ställer förslag till beslut mot Martin Paulssons (SD) tilläggsyrkande och finner att socialnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

## Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande beslutsgång:

Den som röstar enligt förslag till beslut = JA. Den som röstar enligt Martin Paulssons (SD) tilläggsyrkande = NEJ.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 38

Dnr 2026/78

### Omröstningsresultat

Med tio ja-röster mot tre nej-röster beslutar socialnämnden enligt förslag till beslut.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA-röst	NEJ-röst	Avstår
Marcus Bräutigam	X		
Birgitta Cestron Nyman (S)	X		
Mats Sidnor (M)	X		
Agneta Löf Wahlgren (S)	X		
Caroline Dahlberg (S)	X		
My Henriksson	X		
Tommy Persson (S)	X		
Tommi Edvinsson (SD)		X	
Kent Andersson (SD)		X	
Annika Linde (S)	X		
Martin Paulsson (SD)		X	
Madeleine Söderlund Hägg (C)	X		
Anne Olofsdotter (M)	X		
<b>Summa:</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	

Beslut skickas till:  
Kommunstyrelsen

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 39

Dnr

## Förvaltningen informerar

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen lämnar följande information:

- Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS); Magdalena Jeppsson lyfter ett fall och åtgärdsarbete kring detta.
- Magdalena Jeppsson och verksamhetschef Therese Lindström berättar om nästa steg för en god och nära vård: information om lagändringar som träder i kraft den 1 juli 2026.
- Verksamhetschef Therese Lindström informerar om språkkrav inom äldreomsorgen. En lagändring i Socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2026 som innebär en skyldighet för socialnämnden och för de som bedriver äldreomsorgen att personalen har en kunskapsnivå i svenska språket som är relevant för att genomföra insatser.
- Verksamhetschef Fatima Cokic informerar om att löparturer avskaffas för medarbetare inom särskilt boende (SÄBO) för att öka kvaliteten samt skapa en bättre arbetsmiljö. Avskaffandet görs för att minska stress, öka kontinuiteten i arbetet och ge personalen bättre förutsättningar att utföra sina arbetsuppgifter med hög kvalitet.
- Seniordag den 25 maj på Seniorernas hus.
- Livskvalitetsundersökning som skickats ut i mars till medborgare fyllda 65 år för att få en bild av kommunens medborgares livskvalitet och deras önskemål.
- En kommunikationsplan har tagit fram av förvaltningen kring ett ärende som uppmärksammats i media.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 40

Dnr 2025/77

## Verksamhetsrapport BUSO 2025

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av verksamhetsrapport BUSO 2025.

### Sammanfattning av ärendet

BUSO har inkommit med verksamhetsrapport för arbetet i BUSO 2025 till socialnämnden att del av.

### Beslutsunderlag

- Verksamhetsrapport för arbetet i BUSO 2025
- Tjänsteskrivelse av nämndsekreterare Jenny Delfin den 19 mars 2026

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av verksamhetsrapport BUSO 2025.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 41

Dnr 2026/28

## Rapport; Färdtjänstuppföljning 2025 samt minnesanteckningar

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av Skånetrafikens uppföljning av färdtjänst 2025 samt minnesanteckningar och dialogmöte från färdtjänsten.

### Sammanfattning av ärendet

Skånetrafikens uppföljning av färdtjänst 2025.

### Beslutsunderlag

- Statistik färdtjänst 2025,
- Minnesanteckningar Dialogmöte Färdtjänst Skåne 2026-03-03,
- Pkm per kommun 2024-2025,
- Dialogmöte 2026 PP,
- Dialogmöte Färdtjänst 2026 – statistik för varje kommun,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 17 mars 2026, av förvaltningskoordinator Miranda Hedin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av Skånetrafikens uppföljning av färdtjänst 2025 samt minnesanteckningar och dialogmöte från färdtjänsten.

Beslut skickas till:  
Miranda Hedin, Förvaltningskoordinator

---

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 42

Dnr 2026/2

## Revidering av delegationsordning för socialnämnden

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden beslutar att anta reviderad delegationsordning för socialnämnden att gälla från och med den 26 mars 2026 och tills vidare.

### Sammanfattning av ärendet

Delegation innebär att nämnden överför sin beslutanderätt till utskott, ledamot eller tjänsteperson (6 kap. 37 § KL). Delegation regleras i delegationsordningen som nämnden fastställer. Socialnämnden godkände delegationsordningen senast vid sammanträde den 26 juni 2025, § 80.

Aktuell revidering avser följande:

- 1,5 samt 1,6; Tillägg av delegaterna medicinskt ansvarig sjuksköterska samt medicinskt ansvarig för rehabilitering.
- 3.2; Tillägg av delegationspunkt: Besluta om uppsägning eller avsked av anställd från arbetsgivarens sida.
- 3.3 – 3.14; Justering av numrering med anledning av tillägg av punkt 3.2.
- 16; Ändring av rubrik.
- 16.3; Strykning av punkt.
- 16.3 – 16.4; Tillägg av delegationspunkter – egentligen justering/delning av tidigare 16.3.
- 16.5 – 16.6; Justering av numrering med anledning av tillägg enligt ovan (16.3 samt 16.4).
- Bilaga 3; justering av förordnade personer anställda av Vellinge kommun i Sociala jouten Syd.

Samtliga förändringar/tillägg är markerade med gult respektive strukna i beslutsunderlaget, ”Beslutsunderlag; Socialnämndens delegationsordning med förvaltningschefens vidaredelegation\_revidering 2026-03-26”.

Nämnden föreslås godkänna föreslagen förändring i delegationsordningen och att den nya delegationsordningen ska gälla från och med den 26 mars 2026.

### Beslutsunderlag

- Beslutsunderlag; Socialnämndens delegationsordning med förvaltningschefens vidaredelegation\_revidering 2026-03-26,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 5 mars 2026, av nämndsekreterare Jenny Nilsson.



Ystads kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 42

Dnr 2026/2

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta reviderad delegationsordning för socialnämnden att gälla från och med den 26 mars 2026 och tills vidare.

Beslut skickas till:  
Ledningsgrupp social- och omsorgsförvaltningen  
Intranätet  
Kommunkansliet, kommunal författningssamling

---

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 43

Dnr 2026/10

## Årligt godkännande av attestförteckningen för social- och omsorgsförvaltningen

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden beslutar att godkänna attestförteckning för social- och omsorgsförvaltningen att börja gälla från och med den 26 mars 2026.

### Sammanfattning av ärendet

Syftet med reglerna i attestreglementet är att säkerställa att transaktioner som bokförs är korrekta vad gäller prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut. Befogenheter, ansvar och skyldigheter för attestanter framgår av attestreglementet.

Kommunfullmäktige fastställde ett nytt attestreglemente den 18 januari 2018. I den framgår följande ansvarsområden:

**Kommunfullmäktige** fastställer attestreglementet.

**Kommunstyrelsen** ansvarar, genom ekonomiavdelningen, för att vid behov ta initiativ till förändring av reglementet.

**Kommunens nämnder** ansvarar för att

- antagna regler avseende detta reglemente följs
- besluta om attestanter och ersättare inom sitt verksamhetsområde samt beloppsnivåer minst en gång per år, uppgifterna sammanställs i en attestförteckning
- besluta om attesträtt för förvaltningschef inom sitt verksamhetsområde
- ordförande och vice ordförande tilldelas minst attesträtt för ersättning vid icke protokollförda förrättningar inom nämndens verksamhetsområde
- upprätthålla en god intern kontroll genom att årligen planera och genomföra kontroller av efterlevnaden av detta reglemente
- inom ramen för den interna kontrollen vid behov till kommunstyrelsen lämna rapport om reglementets tillämpning och föreslå åtgärder vid behov
- vid behov utfärda ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde.

**Förvaltningschefen** ansvarar inom verksamhetsområdet för att

- tillse att attestförteckning upprättas och årligen bereds för beslut i nämnd samt tillhandahålls ekonomiavdelningen tillsammans med eventuella tillämpningsanvisningar
- fortlöpande under året fatta beslut om behöriga attestanter och beloppsnivåer samt översända dessa till ekonomiavdelningen informera attestanter om reglerna och

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 43

Dnr 2026/10

- anvisningarnas innebörd så att varje attestant och kontrollant har erforderlig insikt och kunskap om uppgiften.

Bifogad attestförteckning föreslås börjar gälla från och med den 26 september 2024.

### Beslutsunderlag

- Underlag till årligt godkännande av attestförteckning för social- och omsorgsförvaltningen,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 19 mars 2026, av nämndsekreterare Jenny Delfin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna attestförteckning för social- och omsorgsförvaltningen att börja gälla från och med den 26 mars 2026.

Beslut skickas till:  
Ekonomienheten

---

Justerares signatur

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 44

Dnr 2026/13

## Månadsredovisning av lediga platser i särskilt boende samt verkställda beslut 2026

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har begärt en månatlig uppdatering kring kösituationen till särskilt boende samt boende enligt LSS.

Senaste noteringen i aktuell redovisning avslutas med en boendekö på 45 med beslut enligt socialtjänstlagen och en boendekö på 15 med beslut om boende enligt LSS.

### Beslutsunderlag

- Månadsredovisning av väntelistor till särskilt boende samt LSS-boende, perioden januari – februari 2026
- Tjänsteskrivelse, daterad den 19 februari 2026, av nämndsekreterare Jenny Delfin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisningen.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 45

Dnr 2026/3

## Redovisning av delegationsbeslut

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänsteperson i enlighet med socialnämndens delegationsordning.

Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden, Redovisningen innebär inte att socialnämnden omprövar eller fastställer delegationsbeslutet. Däremot får socialnämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärenden och fatta beslut.

### Beslutsunderlag

- 2026-02-26 Socialnämndens arbetsutskott protokoll, §§ 39-45,
- 2026-03-12 Socialnämndens arbetsutskott protokoll, §§ 46-58
- Individ- & familjeomsorg (enheterna; Försörjningsenheten, Arbetsmarknadsenheten, Barn- och familjeenheten, Placeringsenheten, Vuxenenheten – ej socialpsykiatri, bistånd enligt SoL, LVU, LVM samt FB, perioden 2026-02-01 – 2026-02-28 (tillgängligt i pärm på sammanträdet),
- Myndigheten för funktionsvariation samt handläggning inom socialpsykiatri, bistånd enligt SoL, Trafikförordningen samt LSS, perioden 2026-02-01 – 2026-02-28 (tillgängligt i pärm på sammanträdet),
- Hälsa, vård och omsorg, Bostadsanpassningsärenden, perioden 2026-02-01 – 2026-02-28 (tillgängligt i pärm på sammanträdet),
- Avgifter inom hälsa, vård och omsorg (avgiftshandläggning), perioden 2026-02-01 – 2026-02-28 (tillgängligt i pärm på sammanträdet),
- Rapport av anställningsavtal februari 2026
- Rapport över delegeringsbeslut, socialnämnden den 26 mars 2026,

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 45

Dnr 2026/3

- Tjänsteskrivelse, daterad den 19 mars 2026, av nämndsekreterare Jenny Delfin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 46

Dnr 2026/4

## Redovisning av meddelanden

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av redovisningen av meddelanden.

### Beslutsunderlag

- Meddelanden, sammanställning, socialnämnden 26 mars 2026,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 19 mars 2026, av nämndsekreterare Jenny Delfin.

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisningen av meddelanden.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 47

Dnr 2026/11

## Anmälningssärenden till socialnämnden

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av redovisningen av anmälningssärenden.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden tar del av anmälningssärende enligt redovisning av beslutsunderlag.

### Beslutsunderlag

- Anmälningssärenden, sammanställning, socialnämnden 26 mars 2026,
- Tjänsteskrivelse, daterad den 19 mars 2026, av nämndsekreterare Jenny Nilsson.

### Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av redovisningen av anmälningssärenden.

Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2026-03-26

SN § 48

Dnr

## Övrigt

### Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Fråga tas upp om antal ansökningar till vård- och omsorg i sommar.

Fråga tas upp om städning i gemensamhetsutrymmen, anhöriga har klagat.

Fråga tas upp om att boende på vård- och omsorgsboende fått sina vårdsscheman i mobilen, en verksamhet provar detta just nu för eventuellt införande på samtliga boenden.