Ystads kommun

Kultur- och fritidsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum
2024-03-20

Plats och tid	Löderupssalen, Nya Rådhuset klockan 13:00 till 16:20. Ajournering 14:20 till 14:38
Beslutande	Se sidan 2
Övriga närvarande	Nils-Gunnar Snygg (S) Peter Bernhorn (S) Lolita Persson, förvaltningschef Madeleine Prené, controller §§ 21 till 22 Karin Ohlsson, sekreterare
Utses att justera	Mårten Mårtensson(S)
Digital justering	2024-03-27 10:00
Paragrafer:	21-32
Ordförande	…… Sverker Meyer (M)
Justerare	…… Mårten Mårtensson(S)

ANSLAG/BEVIS
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-03-20
Datum då anslaget sätts upp	2024-03-28
Datum när anslaget tas ned	2024-04-18
Förvaringsplats för protokollet	Kultur- och fritidsförvaltningen, Piparegränd 3, Ystad

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-03-20

Beslutande

Sverker Meyer (M), ordförande
Jan-Åke Isaksson (SD), 1:e vice ordförande
Mårten Mårtensson (S), 2:e vice ordförande
Eva Olsson (C)
Marina Nilsson (MP)
Anna Langefors Bräutigam (L)
Kim Grahn (S)

Florence Svensson (SD), ersätter Bengt Gunnarsson (SD)
Anna-Maria Hagemann (KD), ersätter Per-Axel Sjöholm (M)

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Ärenden vid dagens sammanträde

Paragraf	Ärende	Diarienr	Sida
§ 21	Medarbetarenkät 2023	2024/22	
§ 22	Ekonomisk uppföljning 1, UP1, 28 februari 2024	2024/8	
§ 23	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023	2024/1	
§ 24	Remiss om yttrande över förslag på Regional kulturplan för Skåne 2025-2028	2024/19	
§ 25	Intern kontroll 2024	2023/135	
§ 26	Kulturmagasinet fas 2	2024/23	
§ 27	Översyn av priser, stipendier och utmärkelser	2024/21	
§ 28	Redovisning av delegeringsbeslut	2024/2	
§ 29	Redovisning av meddelanden	2024/3	
§ 30	Dragonsamlingen		
§ 31	Förvaltningschefens information		
§ 32	Övrigt		

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Medarbetarenkät 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om resultatet av medarbetarenkäten som genomfördes under hösten 2023.

Beslutsunderlag

Resultat medarbetarundersökning 2023, kultur- och fritidsförvaltningen.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Ekonomisk uppföljning 1, UP1, 28 februari 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska uppföljningen per 29 februari, 2024.

Sammanfattning av ärendet

I ekonomisk uppföljning 1, UP1, 29 februari 2024 redovisas nämndens ekonomiska uppföljning och verksamhet under årets första två månader.

Förvaltningen har upprättat en prognos efter februari månad som visar på 135,7 mkr, en budget i balans, vid årets slut.

Ärendet är av administrativ karaktär och har inte checklistats.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning 29 februari 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 12 mars 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska uppföljningen per 29 februari, 2024.

Föredragande

Controller Madeleine Prené

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) innebär att verksamheterna i Ystads kommun systematiskt ska undersöka, riskbedöma samt vidta åtgärder för att säkerställa att arbetsmiljön är säker och god för våra medarbetare. Ystads kommun som arbetsgivare har även, enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbetet (AFS 2001:1), en skyldighet att varje år bedriva och följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Syftet med den årliga uppföljningen är att följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet har fungerat i verksamheten. Detta ger möjlighet för verksamheterna att reflektera över vad som fungerat bra, vad som blivit gjort och om det är något i arbetsmiljöarbetet som behöver förbättras eller om verksamheten har missat att genomföra något under de senaste 12 månaderna. Det är därmed inte arbetsmiljön som ska granskas vid genomförandet av årlig uppföljning, utan syftet är att följa upp hur verksamheten har arbetat med arbetsmiljön.

Årlig uppföljning 2023 avser arbetsmiljöarbetet för kultur- och fritidsnämnden under tidsperioden januari 2023 – december 2023.

Ärendet har inte barnchecklistats eftersom det är en redovisning av hur verksamheterna har arbetat med det systematiska arbetsmiljöarbetet i enlighet med det arbetsgivaransvar som rör arbetsmiljön för medarbetare inom förvaltningen.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljö 2023, kultur- och fritidsnämnden,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 12 mars 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Beslut skickas till:
Kommundirektören

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Remiss om yttrande över förslag på Regional kulturplan för Skåne 2025-2028

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslaget till Regional kulturplan för Skåne 2025-2028 i sin helhet.

Presidiet i kultur- och fritidsnämnden är inbjudna till dialogmöte 22 mars om Region Skånes nya kulturplan. Information och synpunkter från det mötet ges möjlighet att tas med som information i remissutlåtandet där senaste dag för återkoppling till remissen görs av förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen i Ystad kommun den 2 april.

Protokollsanteckning

Jan-Åke Isaksson (SD) och Florence Svensson (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

> Sverigedemokraterna Ystad vidhåller protokollsanteckningen som bifogas av sverigedemokraterna i kulturnämnden 2024-02-15 Region Skåne.
> Denna vill se några tillägg i kulturplanen för fastställande.
> Sidan 11 i remissversionen av kulturplanen ”Delaktighet och medskapande” ändras till Delaktighet, *gemenskap* och medskapande. I texten under denna rubrik anser vi att det ska stå något om vikten av kulturarvet när det gäller att bygga broar mellan människor och därmed öka gemenskapen i samhället. Text som önskas:
> *Kulturarvet är viktigt för att öka förståelsen och bygga broar mellan människor. Genom att förbättra tillgängligheten till och synliggörandet av kulturarvet, både det materiella och det immateriella, kan gemenskapen i samhället öka.*
> Sidan 12 under ”Skåne vill” läggs till en punkt:
>
> - *Öka tillgängligheten till synliggörandet av kulturarvet för att öka gemenskapen i samhället.*
>
> Sidan 13 under rubriken ”Kulturens rum och platser” tillägg i slutet på stycket som lyder:
> Fler ska ges möjlighet att leva och bo i inkluderande och långsiktigt hållbara miljöer. Region Skånes strategi för gestaltad livsmiljö – arkitektur, form och design ger förutsättningar till ett medvetet arbete för att åstadkomma hållbara och attraktiva livsmiljöer av god kvalitet med människan som utgångspunkt.
> Som sista mening i stycket ovan vill vi att följande står: *Regionens invånare ska ges goda möjligheter att ha inflytande över gestaltningen av offentliga miljöer.*
> Sidan 16, under rubriken ”Barns och ungas rätt till kultur” anser vi att det tydligt ska framgå att det är av stor vikt att barn och unga lär sig det svenska språket. Vi vill få till ett tillägg i stycket överst på sidan, (tillägget kursiverat):

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 24 Dnr 2024/19

Att stimulera läslusten, skrivförmågan, *förmågan att i både tal och skrift behärska svenska språket samt stimulera* det kritiska tänkandet samtidigt som nyfikenheten till konst och kultur väcks, är avgörande för barn och unga, men också för samhället.
Vi vill även att det under ”Skåne vill” på sidan 16 att det läggs till en punkt:

- *Främja barns och ungas förmåga att fullt ut behärska det svenska språket.*

Mårten Mårtensson (S), Kim Grahn (S), Eva Olsson (C) och Marina Nilsson (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

Vi vill att kulturplanen ska lyfta fram och lägga särskild vikt vid miljöarbetet och Agenda 2020, mångfald, konstens frihet samt kulturens roll i det demokratifrämjande arbetet.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2011 ingår Region Skåne i kultursamverkansmodellen. Det innebär att Region Skåne fördelar statsbidrag till regional kulturverksamhet i enlighet med förordningen om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet baserat på en regional kulturplan som är framtagen i samverkan med kommunerna och i samråd med kulturlivet.

Region Skånes kulturnämnd beslutade den 15 februari 2024 att remittera förslaget till Regional kulturplan för Skåne 2025-2028 och välkomnar remissyttranden från kommunerna i Skåne, kulturnämnder eller motsvarande, *Skånes kommuner* samt *Länsstyrelsen i Skåne* län senast den 2 april 2024.

Yttrandena kommer att ingå som underlag i beredningen av den regionala kulturplanen. Beslut om regional kulturplan för Skåne 2025-2028 fattas av Region Skånes kulturnämnd den 19 juni och av Regionfullmäktige under hösten.

Regional Kulturplan för Skåne 2025-2028 är, enligt tidigare inriktningsbeslut från kulturnämnden, en aktualisering av nuvarande kulturplan. Kulturplanens genomförandeavsnitt tas fram under våren 2024 och finns inte med i den utskickade remissversionen.

Region Skånes kulturnämnd har bjudit in presidierna i kommunernas kulturnämnder eller motsvarande till dialogmöte den 22 mars 2024.

Beslutsunderlag

Remiss följebrev om yttrande över förslag på Regional kulturplan för Skåne 2025-2028,
Remissversion Regional kulturplan för Skåne 2025-2028,
Remiss om yttrande över förslag på Regional kulturplan för Skåne 2025-2028,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 14 mars 2024.

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 24

Dnr 2024/19

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom förslaget till Regional kulturplan för Skåne 2025-2028 i sin helhet.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Förslag till beslut under sammanträdet

Sverker Meyer (M) föreslår följande tillägg till förslag till beslut:

> Presidiet i kultur- och fritidsnämnden är inbjudna till dialogmöte 22 mars om Region Skånes nya kulturplan. Information och synpunkter från det mötet ges möjlighet att tas med som information i remissutlåtandet där senaste dag för återkoppling till remissen görs av förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen i Ystad kommun den 2 april.

Nämnden ställer sig bakom förslaget.

Jan-Åke Isaksson (SD) och Florence Svensson (SD) lämnar en protokollsanteckning.

Mårten Mårtensson (S), Kim Grahn (S), Eva Olsson (C) och Marina Nilsson (MP) lämnar en protokollsanteckning.

Ajournering

Mårten Mårtensson (S) begär ajournering klockan 14:20. Mötet återupptas klockan 14:38.

Beslut skickas till:
Region Skånes kulturnämnd

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Intern kontroll 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2024 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i mars enligt följande:

- Risk: Avtalshantering
  - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi
- Risk: Händelser i omvärlden
  - Rutin/system: Omvärldsbevakning
- Risk: Kulturmagasin, Kulturmagasinet
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Konst och kulturföremål, vård av konst i offentlig miljö och våra lokaler
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Konst och kulturföremål, digitalisering av föremål
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Barnkonsekvensanalys
  - Rutin/System: Ystads kommuns rutin

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunfullmäktiges reglemente och tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen i Ystads kommun ska respektive nämnd årligen anta en plan för intern kontroll. Minst en gång per år rapporteras till nämnden hur den interna kontrollen fungerar.

Kulturnämnden godkände 2024 års interna kontrollplan den 13 december 2023 § 126.

Varje tertial i samband med nämndsmöte ska följande rutiner/system redovisas:

- Risk: Avtalshantering
  - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 25 Dnr 2023/135

- Risk: Händelser i omvärlden
  - Rutin/system: Omvärldsbevakning
- Risk: Kulturmagasin, Kulturmagasinet
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Konst och kulturföremål, vård av konst i offentlig miljö och våra lokaler
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Konst och kulturföremål, digitalisering av föremål
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Barnkonsekvensanalys
  - Rutin/System: Ystads kommuns rutin

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 12 mars 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2024 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i mars enligt följande:

- Risk: Avtalshantering
  - Rutin/System: Avtalshantering
- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi
- Risk: Händelser i omvärlden
  - Rutin/system: Omvärldsbevakning
- Risk: Kulturmagasin, Kulturmagasinet
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik
- Risk: Konst och kulturföremål, vård av konst i offentlig miljö och våra lokaler
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Konst och kulturföremål, digitalisering av föremål
  - Rutin/System: Verksamhet
- Risk: Barnkonsekvensanalys
  - Rutin/System: Ystads kommuns rutin

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 25

Dnr 2023/135

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Kulturmagasinet fas 2

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att underteckna denna uppdragsbekräftelse och godkänner då de slutgiltiga förutsättningarna som specificeras nedan.

Sammanfattning av ärendet

Kulturmagasinet, idag beläget på Regementsområdet, har under ett antal år varit i behov av antingen omfattande renovering eller flytt till bättre anpassade lokaler. Området är attraktivt, och förändring av detaljplan som möjliggör bostadsbyggande har genomförts. Under 2019 intensifierades arbetet med ny lokal för Kulturmagasinet, och under 2020 presenterade Industrifastigheter en lösning som Kulturnämnden klarar ekonomiskt och som uppfyller kraven för föremålshantering och förvaring. Utifrån dessa förutsättningar har Kulturnämnden beslutat och skickat en avsiktsförklaring till Industrifastigheter. Vid genomförande har Ystads kommun ett ändamålsenligt Kulturmagasin, och Industrifastigheter har möjlighet att avyttra nuvarande fastighet.

Ystads Industrifastigheter tillsammans med representanter för Kulturmagasinet har arbetat fram ett underlag för ett funktionellt kulturmagasin med optimerad planlösning. Byggnaden innehåller ett nytt magasin om cirka 1 367 kvadratmeter på Östra industriområdet.

Den slutgiltiga hyresnivån för Kulturmagasinet kommer att baseras på de totala projektkostnaderna och marknadsförhållandena. Hyresnivån är beräknad utifrån ett 25-årigt hyreskontrakt. Hyresnivå år 1 är 2 735 100 kr per år (år 1 = inflyttningsår, 2025).
I hyresnivån ingår drift, underhåll, verksamhetsel och värmekostnader. Hyresnivån kommer att indexregleras med KPI under avtalstiden.

Ekonomiska konsekvenser

Hyra på vårt nuvarande kulturmagasin är 1 600 tkr, nämnden har avsatt 800 tkr till kommande hyra. Detta gör en differens på 335 tkr, dessa medel kommer att äskas i budgeten för en ökad drift inför 2025.

Beslutsunderlag

Uppdragsbekräftelse för fastställande av slutgiltiga förutsättningar för nya lokaler för Kulturmagasinet,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 14 mars 2024.

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Ystads kommun

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-03-20

KOF § 26

Dnr 2024/23

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att underteckna denna uppdragsbekräftelse och godkänner då de slutgiltiga förutsättningarna som specificeras nedan.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Beslut skickas till:
Ystad Industrifastigheter

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Översyn av priser, stipendier och utmärkelser

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att göra en översyn och utveckling av priser, stipendier och utmärkelser inom kultur-, idrotts och fritidsområdet.

Sammanfattning av ärendet

I och med bildandet av en ny förvaltning 2023 finns ett behov av att se över och utveckla de priser, stipendier och utmärkelser som finns inom kultur-, fritids- och idrottsområdet. Vi vill uppmärksamma goda prestationer inom kultur, fritid och idrott på ett likvärdigt sätt inom våra ansvarsområden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 14 mars 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att göra en översyn och utveckling av priser, stipendier och utmärkelser inom kultur-, idrotts och fritidsområdet.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Redovisning av delegeringsbeslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner kultur- och fritidsförvaltningens redovisning av delegeringsbeslut 24 januari till 20 mars 2024

Sammanfattning av ärendet

Syftet med delegation är att avlasta nämndens beslut i löpande ärende av rutinkaraktär och därigenom effektivisera den kommunala förvaltningen och ge en bättre service. Bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd finns i kommunallagens (SFS 1991:900) 6 kap, paragraferna 33–38.

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt nämndens delegationsordning som gäller från den 19 januari 2023, paragraf 8, Dnr 2023/18.

Delegeringsbeslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden varje sammanträde. Ärendet är en redovisning till nämnd och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens redovisning av delegeringsbeslut 24 januari till 20 mars 2024,
Delegeringsbeslut tagna 24 januari till 20 mars 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 14 mars 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner kultur- och fritidsförvaltningens redovisning av delegeringsbeslut 24 januari till 20 mars 2024

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Redovisning av meddelanden

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner kultur- och fritidsförvaltningens redovisning av delegeringsbeslut 24 januari till 20 mars 2024

Sammanfattning av ärendet

- KF § 19/2024-02-15 Entledigande från förtroendeuppdrag som ersättare i kultur- och fritidsnämnden samt därav föranlett fyllnadsval efter Jan Lindfors (M)
- Medborgarinitiativ – Kulturinslag
- Medborgarinitiativ - Skridskobana utomhus
- Medborgarinitiativ - Kulturhus för alla
- Information om Region Skånes kulturpris och kulturpalett 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av meddelanden.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 30

Dragonsamlingen

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om hur det går i processen.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 31

Förvaltningschefens information

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Ny Museichef
- Förvaltningskoordinator
- Kommunikationsarbete
- Kommunsamverkansprojekt i slutfasen
- Kultur- och fritidspolitiska programmet
- Budget 2025
- Anläggningsutredningen
- Fotbollsplaner
- 25 mars invigning av filialen till fritidsbiblioteket i Glemmingebro
- 5 april avtackning av Tornväktaren Roland Borg
- Boisenminne

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

KOF § 32

Övrigt

- Nämndsmötet 22 maj flyttas till 15 maj
- Ett extra nämndsmöte läggs till 3 juni

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Ystads kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: SVERKER MEYER
Date: 2024-03-27 09:22:42
BankID refno: cdd63c51-a070-4a7c-a080-930148eb248d

Sverker Meyer (M)

Signed by: Mårten Mårtensson
Date: 2024-03-27 10:48:37
BankID refno: 9b96c369-bd86-4d8b-b642-19d32f710f03

Mårten Mårtensson

Signature reference: 3289b9a3-aa92-445c-accd-7d74fd9bd162

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.