Ystads kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kultur- och fritidsnämnden

Datum
2024-02-14

Plats och tid	Ystad Arena klockan 13:00-17:50
Beslutande	Se sidan 2
Övriga närvarande	Nils-Gunnar Snygg (S), ersättare §§ 12 till 20 Lolita Persson, förvaltningschef Madeleine Prené, controller §§ 11 till 14 Karin Ohlsson, sekreterare Kristina Erlandsson, kulturutvecklare §§ 11, 14 Katri Johansson, kulturutvecklare § 11 Alexander Strömberg, fritidskonsulent § 11 Jenny Olsson, arenachef § 11 Mia Fält, badchef § 11 Richard Andersson, chef Ungdomens hus § 11 Linda Willander, bibliotekschef § 11 Yrr Jonasdottir, konstmuseichef § 11 Marie Sandvik, kulturskolechef § 11
Utses att justera	Kim Grahn (S)
Digital justering	Digitalt 2024-02-21 10:00
Paragrafer:	11-20
Ordförande	…… Sverker Meyer (M)
Justerare	…… Kim Grahn (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kultur- och fritidsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-02-14
Datum då anslaget sätts upp	2024-02-22
Datum när anslaget tas ned	2024-03-14
Förvaringsplats för protokollet	Kultur- och fritidsförvaltningen, Piparegränd 3, Ystad

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-14

Beslutande

Sverker Meyer (M), ordförande
Jan-Åke Isaksson (SD), 1:e vice ordförande
Mårten Mårtensson (S), 2:e vice ordförande §§ 12 till 20
Eva Olsson (C)
Per-Axel Sjöholm (M) §§ 11 till 13, 15 till 20
Kim Grahn (S)
Bengt Gunnarsson (SD) §§ 12 till 20
Anna-Maria Hagemann (KD), ersätter Anna Langefors Bräutigam (L)
Nils-Gunnar Snygg (S), ersätter Mårten Mårtensson (S), § 11
Florence Svensson (SD), ersätter Bengt Gunnarsson (SD), § 11
Florence Svensson (SD), ersätter Per-Axel Sjöholm (M), § 14
Peter Bernhorn (S), ersätter Marina Nilsson (MP)

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Ärenden vid dagens sammanträde

Paragraf	Ärende	Diarienr	Sida
§ 11	Årsredovisning 2023	2024/5	4
§ 12	Ekonomisk redovisning månadsvis	2024/4	5
§ 13	Kompletteringsbudget 2023 till 2024	2024/12	6 - 7
§ 14	Årligt verksamhetsbidrag 2024	2023/97	8 - 10
§ 15	Intern kontroll 2024	2023/135	11 - 12
§ 16	Attesträtter 2024	2024/13	13 - 14
§ 17	Information från BUSO		15
§ 18	Information om Dragonsamlingen		16
§ 19	Förvaltningschefens information		17
§ 20	Övrigt		18

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Årsredovisning 2023

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner årsredovisningen för kultur- och fritidsnämnden för verksamhetsåret 2023 och översänder den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämndens resultat för året är 556 mkr.

Ärendet är en ren redovisning och påverkar på så vis endast indirekt de olika grupperna i samhället.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 kultur- och fritidsnämnden,
Årsbokslut 2023, kultur- och fritidsnämnden,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 8 februari 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner årsredovisningen för kultur- och fritidsnämnden för verksamhetsåret 2023 och översänder den till kommunstyrelsen.

Föredragande

Controller Madeleine Prené
Förvaltningschef Lolita Persson
Kulturutvecklare Kristina Erlandsson
Kulturutvecklare Katri Johansson
Fritidskonsulent Alexander Strömberg
Arenachef Jenny Olsson
Badchef Mia Fält
Chef Ungdomens hus Richard Andersson
Bibliotekschef Linda Willander
Konstmuseichef Yrr Jonasdottir
Kulturskolechef Marie Sandvik

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Ekonomisk redovisning månadsvis

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av den preliminära och muntligt redovisade ekonomiska uppföljningen för januari 2024.

Sammanfattning av ärendet

Controller Madeleine Prené redovisar kulturnämndens ekonomiska uppföljning gällande januari 2024.

Ärendet är av administrativ karaktär och har inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonom Madeleine Prené den 7 februari 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av den preliminära och muntligt redovisade ekonomiska uppföljningen för januari 2024.

Föredragande

Controller Madeleine Prené

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Kompletteringsbudget 2023 till 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna nämndens förslag till kompletteringsbudget för 2024

- Investering

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande ekonomistyrningsprinciper ska påverkbara över/underskott för respektive nämnd överföras till nästa budgetår.

Till Kultur- och fritidsnämndens investeringsbudget överfördes år 2023, 4,0 mkr för flytt av Kulturmagasin. Dessa medel vill nämnden flytta över till år 2024 för att kunna genomföra nödvändiga investeringar till Kulturmagasinets nya lokaler som beräknas vara klara under 2024.
Investeringsanslag gällande konstnärlig utsmyckning är påbörjad. Dessa medel (300 tkr) vill nämnden flytta över till 2024 för fortsatt arbete.
Investeringsanslag gällande ökad säkerhet på Klostret är påbörjad. Dessa medel (177 tkr) vill nämnden flytta över till 2024 för fortsatt arbete.
Investeringsanslag (2,0 mkr) gällande Klostrets brandskyddsåtgärd, är påbörjad. Dessa medel (750 tkr) vill nämnden flytta över till 2024 för fortsatt arbete.

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte checklistats.

Beslutsunderlag

Kompletteringsbudget investering 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 7 februari 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna nämndens förslag till kompletteringsbudget för 2024

- Investering

Föredragande

Controller Madeleine Prené

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Ystads kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-14

KOF § 13

Dnr 2024/12

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Årligt verksamhetsbidrag 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av årligt verksamhetsbidrag 2024 med tillägget att bidraget till Surbrunnsparkens ekonomiska förening utgår.

Reservation

Mårten Mårtensson (S), Kim Grahn (S), Eva Olsson (C) och Peter Bernhorn (S) reserverar sig mot beslutet.

Jäv

Per-Axel Sjöholm (M) anmäler jäv och närvarar inte vid handläggning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden ska fördela verksamhetsbidrag för 2024.
Verksamhetsbidragen ska främja ett mångsidigt kulturliv av hög kvalitet och kan sökas av föreningar som har en konstnärlig och kulturpolitiskt stor betydelse för Ystads Kommun. Bidragen kan sökas en gång om året. Nytt för i år är att föreningar söker via bidragsportalen Fri. Detta beslut kom i januari 2024 och många föreningar har jobbat hårt för att få in sina ansökningar i tid.

Femton ansökningar om årligt verksamhetsbidrag för 2024 har inkommit i Fri.
Fyra föreningar är aktuella att skriva avtal med, då dessa föreslagna bidragen övergår maxbeloppet 40 000 kr. En förening, Kulturnatt i Syd, föreslås avslås bidrag, då de ännu inte kan anses vara en väl etablerad förening. En förening, Ystad Aktiv Ungdom, är ny som kulturförening, då denna tidigare sökt som fritidsförening.

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Förslag till fördelning av Årligt verksamhetsbidrag 2024:

Kulturnatt i Syd	0 kr
Ystads skulpturpark	7 000 kr
Filmstudio Q	8 000 kr
Sjöhistoriska föreningen	10 000 kr
Operans vänner	10 000 kr
Ystads konstförening	12 000 kr
Harmonikören	15 000 kr
Krageholms Möllas Andelsförening	20 000 kr
Surbrunnsparkens ekonomiska förening	30 000 kr
Ystads Stadsteater	40 000 kr
Ystad Aktiv Ungdom (Studio Danza)	40 000 kr
KFUM Sommarteatern Ystad	120 000 kr
Scalas vänner	150 000 kr
Ystad Sweden Jazz Festival	200 000 kr
Ystads Riksteaterförening	260 000 kr

Beslutsunderlag

Inkomna ansökningar i ärende Årligt verksamhetsbidrag,
Tjänsteskrivelse av kulturutvecklare Kristina Erlandsson 5 februari 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av årligt verksamhetsbidrag 2024.

Föredragande

Kulturutvecklare Kristina Erlandsson

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 14 Dnr 2023/97

Förslag till beslut under sammanträdet

Jan-Åke Isaksson (SD) lägger ett ändringsyrkande där det föreslagna bidraget till Surbrunnsparkens ekonomiska förening utgår. Sverker Meyer (M), Florence Svensson (SD), Anna-Maria Hagemann (KD) och Bengt Gunnarsson (SD) ställer sig bakom Jan-Åke Isakssons ändringsyrkande.

Kim Grahn (S), Eva Olsson (C), Mårten Mårtensson (S) och Peter Bernhorn (S) ställer sig bakom förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller Jan-Åke Isaksson förslag på ändring.

Omröstning begärs
Kultur- och fritidsnämnden godkänner följande beslutsgång:
Ja-röst för bifall till Jan-Åke Isakssons (SD) förslag
Nej-röst för bifall till förvaltningens förslag

Omröstningsresultat i omröstning
Med 5 ja-röster för bifall till Jan-Åke Isakssons (SD) förslag mot 4 nej-röster för bifall till förvaltningens förslag bifalls Jan-Åke Isakssons (SD) förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Jan-Åke Isaksson (SD)	X		
Mårten Mårtensson (S)		X	
Florence Svensson (SD)	X		
Kim Grahn (S)		X	
Anna Maria Hagemann (KD)	X		
Eva Olsson (C)		X	
Peter Bernhorn (S)		X	
Bengt Gunnarsson (SD)	X		
Sverker Meyer (M)	X		
Summa	**5**	**4**	**0**

Beslut skickas till:
Ansökande föreningar

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Intern kontroll 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2024 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i februari enligt följande:

- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunfullmäktiges reglemente och tillämpningsanvisningar för den interna kontrollen i Ystads kommun ska respektive nämnd årligen anta en plan för intern kontroll. Minst en gång per år rapporteras till nämnden hur den interna kontrollen fungerar.

Kulturnämnden godkände 2024 års interna kontrollplan den 13 december 2023 § 126. Varje månad i samband med nämndsmöte ska följande rutiner/system redovisas:

- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 17 januari 2024.

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 15

Dnr 2023/135

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningschefens muntliga avrapportering av intern kontroll 2024 i samband med kultur- och fritidsnämndens möte i februari enligt följande:

- Risk: Budget
  - Rutin/System: Ekonomi
- Risk: Kulturmagasin, följa byggprocessen
  - Rutin/System: Verksamhet, Politik

I kontrollplanen framgår vilket kontrollmoment varje rutin/system har och vem som ansvarar för kontrollen. Vidare framgår det hur ofta, med vilken frekvens, kontrollen ska återrapporteras till nämnd

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Attesträtter 2024

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden antar attestförteckning enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 18 januari 2018 ett reviderat attestreglemente för Ystads kommun. Syftet med reglerna i attestreglementet är att säkerställa att transaktioner som bokförts är korrekta vad gäller prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut.

Kommunens nämnder ansvarar för att

- antagna regler avseende detta reglemente följs
- besluta om attestanter och ersättare inom sitt verksamhetsområde samt beloppsnivåer minst en gång per år, uppgifterna sammanställs i en attestförteckning
- besluta om attesträtt för förvaltningschef inom sitt verksamhetsområde
- ordförande och vice ordförande tilldelas minst attesträtt för ersättning vid icke protokollförda förrättningar inom nämndens verksamhetsområde
- upprätthålla en god intern kontroll genom att årligen planera och genomföra kontroller av efterlevnaden av detta reglemente
- inom ramen för den interna kontrollen vid behov till kommunstyrelsen lämna rapport om reglementets tillämpning och föreslå åtgärder vid behov
- vid behov utfärda ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde.

Förvaltningschefen ansvarar inom verksamhetsområdet för att

- tillse att attestförteckning upprättas och årligen bereds för beslut i nämnd samt tillhandahålls ekonomiavdelningen tillsammans med eventuella tillämpningsanvisningar
- fortlöpande under året fatta beslut om behöriga attestanter och beloppsnivåer samt översända dessa till ekonomiavdelningen
- informera attestanter om reglerna och anvisningarnas innebörd så att varje attestant och kontrollant har erforderlig insikt och kunskap om uppgiften.

Attestförteckningen gäller från och med 14 februari 2024.

Ärendet är av administrativ karaktär och har därför inte barnchecklistats.

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Ystads kommun

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-02-14

KOF § 16

Dnr 2024/13

Beslutsunderlag

Attestreglemente KF maj 2018,
Sammanställning av attestlistor för kultur- och fritidsnämnden 2024,
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Lolita Persson 1 februari 2024.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar attestförteckning enligt förvaltningens förslag.

Föredragande

Sekreterare Karin Ohlsson

Beslut skickas till:
Ekonomiavdelningen

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 17

Information från BUSO

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Lolita Persson informerar om BUSO och senaste mötet.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 18

Information om Dragonsamlingen

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om hur det går i processen.

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 19

Förvaltningschefens information

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

- Anläggningsutredningen

Föredragande

Förvaltningschef Lolita Persson

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

KOF § 20

Övrigt

- Information om möte där Mårten Mårtensson (S) och Jan-Åke Isaksson (SD) deltog.

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Ystads kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: SVERKER MEYER
Date: 2024-02-21 10:48:17
BankID refno: 6f1d8933-bc4e-4e11-b074-580dc28302ad

Sverker Meyer (M)

Signed by: KIM MARIA ELISABETH GRAHN
Date: 2024-02-21 10:53:01
BankID refno: f03bf005-b5ee-4972-b6e6-b1e283bd1ea9

Kim Grahn (S)

Signature reference: bbb12055-96ff-4729-b12e-cc3bef6cd110

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.