Ystads kommun

Gymnasienämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum
2024-08-30

Plats och tid	Sessionsalen, Nya Rådhuset klockan 09:00-11:00
Beslutande	Se sidan 2
Övriga närvarande	Eva Clausson (C) Patricia Andersson (SD) Karin Voltaire (S) Anders Mårtensson (KD) Stefan Ahlbäck, förvaltningschef Karin Ohlsson, sekreterare Lars-Inge Persson, skolchef Josephine Müllern, utvecklingschef Veronika Andersson, områdeschef vuxenutbildningen Nemat Salehi, personalföreträdare Erik Linge, personalföreträdare
Utses att justera	Denise Neal (S)
Digital justering	2024-09-06
Paragrafer:	87-95
Ordförande	…… Kevin Sundin (M)
Justerare	…… Denise Neal (S)

ANSLAG/BEVIS
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Gymnasienämnden
Sammanträdesdatum	2024-08-30
Datum då anslaget sätts upp	2024-09-09
Datum när anslaget tas ned	2024-10-01
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen, Piparegränd 3 i Ystad

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Gymnasienämnden

Sammanträdesdatum
2024-08-30

Beslutande

Kevin Sundin (M)
Kent Andersson (SD)
Allan Waktmar (S)
Bo Sterner (M)
Marck Hansen (SD)
Bengt Elsin (C)
Magnus Arling (S)
Josephine Muller (MP)
Cecilia Fahlborg (M)
Denise Neal (S)

Thomas Arvidson (M) ersätter Måns Axkull (L)

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Ärenden vid dagens sammanträde

Paragraf	Ärende	Diarienr	Sida
§ 87	Ändring i föredragningslista		4
§ 88	Nyckeltal för gymnasienämnden	2024/12	5
§ 89	Ändring i delegationsordning för gymnasienämnden	2022/67	6
§ 90	Redovisning av meddelanden	2024/3	7
§ 91	Redovisning av delegeringsbeslut	2024/2	8 - 9
§ 92	Information från vuxenutbildningen	2024/13	10
§ 93	Information från förvaltningschef och skolchef		11
§ 94	Information från kontaktpolitiker		12
§ 95	Uppdatering av attestförteckning refnr 10179102 för 2024	2024/28	13 - 14

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

GN § 87

Ändring i föredragningslista

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden beslutar att punkten 4 Verksamhetsinformation ska utgå från dagordningen samt att punkten 5 Uppdatering av attestförteckning ska behandlas sist på dagordningen.

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Nyckeltal för gymnasienämnden

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden tar del av redovisningen om nyckeltal för Ystad Gymnasium.

Sammanfattning av ärendet

Nyckeltal för Ystad Gymnasium redovisas för nämnden:

- Examen och studiebevis på nationella program YG över tid
- Andel med examen vid Ystad Gymnasium jämfört över tid utifrån kön och programtyp
- Meritvärdesgenomsnitt per program över tid
- Antal elever per program på ystad Gymnasium vid slutantagningen den 1 juli 2024

Beslutsunderlag

Presentation av nyckeltal
Tjänsteskrivelse av utvecklingschef Josephine Müllern den 23 augusti 2024

Förslag till beslut

Gymnasienämnden tar del av redovisningen om nyckeltal för Ystad Gymnasium.

Föredragande

Utvecklingschef Josephine Müllern

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Ändring i delegationsordning för gymnasienämnden

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden godkänner revidering av delegationsordningen för gymnasienämnden enligt förslag till ändringar i delegationsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Gymnasienämndens delegationsordning kan uppdateras och revideras under innevarande mandatperiod. I delegationsordningen återfinns nämndens delegation och förvaltningschefens vidaredelegation. Förvaltningschefen kan när som helst förändra vidaredelegationen med övriga förändringar måste beslutas av nämnden.

Beslutsunderlag

Skolchef Lars-Inge Perssons tjänsteskrivelse den 21 augusti 2024
Förslag till ändringar i delegationsordningen för gymnasienämnden

Förslag till beslut

Gymnasienämnden godkänner revidering av delegationsordningen för gymnasienämnden enligt förslag till ändringar i delegationsordningen.

Föredragande

Skolchef Lars-Inge Persson

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Redovisning av meddelanden

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden tar del av redovisningen av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Gymnasienämnden tar del av följande meddelanden:

- Kommunstyrelsens beslut den 19 juni 2024 § 141 Förslag till sammanträdesplan 2025 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Stefan Ahlbäcks tjänsteskrivelse den 8 augusti 2024

Förslag till beslut

Gymnasienämnden tar del av redovisningen av meddelanden.

Föredragande

Förvaltningschef Stefan Ahlbäck

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Redovisning av delegeringsbeslut

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut mellan den 15 juni – 30 augusti 2024.

Protokollsanteckning

Allan Waktmar (S), Bengt Elsin (C) och Josephine Muller (MP):
Vi i oppositionspartierna följer intresserat majoritetsstyrets ansträngningar för att få bort Ungdomsbiljetten från den politiska dagordningen.
Oppositionens voteringsseger 14 juni till förmån för Ungdomsfullmäktiges krav, var en viktig markering att aktiviteter utanför skoltiden stärker den unges samhällsengagemang, förbättrar närvaron och studieresultaten och förbereder för vuxenlivet. Det förutsätter vissa resor för flertalet unga. Majoritetsstyret kungjorde omgående för medborgarna att beslutet om ungdomarnas ”nöjesresor” ska upphävas. Det blev ett utmärkt klargörande för gymnasieeleverna och deras föräldrar var man kan förvänta sig välfärdssatsningar för gymnasieskolan.
Strax före midsommar 19 juni skickades kalenderinbjudan till ledamöter och ersättare. Det framgick att nämndens ordförande hade för avsikt att kalla till extra sammanträde 2 juli. Enda punkten på mötet (utöver formalia) avsåg att upphäva nämndens beslut från 14 juni, om införande av Ungdomsbiljetten. Kallelse till extra sammanträdet gick ut 24 juni.
Gymnasienämndens andre vice ordförande meddelade förhinder för flera av oppositionens ledamöter pga. semesterfrånvaro/resor. Ett naturligt tillstånd i juli, som i enlighet med kommunens sammanträdesplan, är mötesfri månad. Vi påtalade att samrådsordningen i Reglementet för Gymnasienämnden 15 § inte hade beaktats. Svaret från ordförande var att han vidtalat sin förste vice ordförande (i egen grupp) och att detta skulle vara tillräckligt. Även om ordförande har rätt att föreslå extra möte när det är erforderligt, kan inte bortses från att samråd med oppositionen viftats bort därför att det inte passade styrets handlingsplan. 17 juli överklagade oppositionen majoritetsstyrets ensidiga beslut om upphävande av beslut om Ungdomsbiljetten 2 juli. Dagens ärende handlar om att Gymnasienämnden har förelagts yttra sig om oppositionens överklagande av majoritetsbeslutet i juli. Intressant är att ett delegationsbeslut har väckts därför att det anses vara ett ärende som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

GN § 91 Dnr 2024/2

Trots förslag i presidiet att hämta in ledamöternas skriftliga synpunkter på yttrandet t.ex. via per Capsulam-beslut, enskilda eller partigemensamma synpunkter eller annat släpps inget fram utanför denna renodlade partsinlaga. Notera att enda relevanta tidsgränsen efter presidiemötet var att yttrandet skulle vara Förvaltningsrätten tillhanda senast 26 augusti, men redan första arbetsdagen efter presidium meddelades från Förvaltningsrätten att yttrandet inkommit måndagen 19 augusti. kl. 17.35, alltså en hel vecka före sista inlämningsdagen. Brådskan är således egenkonstruerad.
Vi i oppositionen finner detta märkliga förfarande odemokratiskt i denna kontext och vi kommer att lämna in ett eget yttrande till Förvaltningsrätten.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med delegation är att avlasta nämndens beslut i löpande ärende av rutinkaraktär och därigenom effektivisera den kommunala förvaltningen. Bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd finns i kommunallagens (SFS 2017:725) 6 kap, §§ 37–40. Gymnasienämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt nämndens delegeringsordning antagen den 27 januari 2023 (§ 5).
Delegeringsbeslut ska redovisas till nämnden varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för gymnasienämnden, antagen den 22 mars 2024 § 36
Utbildningsförvaltningens redovisning av delegeringsbeslut till gymnasienämnden för perioden 15 juni – 30 augusti 2024
Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Stefan Ahlbäck den 8 augusti 2024

Förslag till beslut

Gymnasienämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut mellan den 15 juni – 30 augusti 2024.

Föredragande

Förvaltningschef Stefan Ahlbäck

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Information från vuxenutbildningen

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Vid dagens sammanträde lämnas följande information

- Antal studerande i juli 2024
- Elevsiffror
- Massflyktsdirektivet förlängs
- Primära och sekundära samverkansavtal

Föredragande

Veronica Andersson, områdeschef vuxenutbildningen

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

GN § 93

Information från förvaltningschef och skolchef

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden får muntlig information från förvaltningschef och skolchef.

- Rekryteringar på kommun och förvaltningsnivå
  - Säkerhetschef Per Björkman och fastighetschef Angelica Ewaldh-Persson på plats från augusti.
- Återkoppling kring sommaren som gått
- Ungdomsfullmäktige sammanträder:
  17/10, 4/12, 5/3 i Knutssalen
  9/5 på Ungdomens Hus
- Tilldelning och kommande bygglovsprocess för annex Ystad Gymnasium
- Uppstartsmöte inför ändring av detaljplan
- Takpris på Samhällsprogrammet
- Informationsmöte för kontaktpolitiker på Parkskolan den 5 september 2024 kl. 13.00

Föredragande

Förvaltningschef Stefan Ahlbäck och skolchef Lars-Inge Persson

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

GN § 94

Information från kontaktpolitiker

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Bengt Elsin (C) informerar om att han kommer att göra besök på Parkskolan den 5 september.

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Uppdatering av attestförteckning refnr 10179102 för 2024

Gymnasienämnden beslutar

Gymnasienämnden antar förändring av attestförteckningen refnr 10179102 för 2024 för gymnasienämnden.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med reglerna i attestreglementet är att säkerställa att transaktioner som bokförs är korrekta vad gäller prestation, bokföringsunderlag, betalningsvillkor, bokföringstidpunkt, kontering och beslut. Befogenheter, ansvar och skyldigheter för attestanter framgår av attestreglementet.

Kommunfullmäktige fastställde ett nytt attestreglemente den 18 januari 2018. I den framgår följande ansvarsområden:

Kommunfullmäktige fastställer attestreglementet.

Kommunstyrelsen ansvarar, genom ekonomiavdelningen, för att vid behov ta initiativ till förändring av reglementet.

Kommunens nämnder ansvarar för att

- antagna regler avseende detta reglemente följs,
- besluta om attestanter och ersättare inom sitt verksamhetsområde samt beloppsnivåer minst en gång per år, uppgifterna sammanställs i en attestförteckning,
- besluta om attesträtt för förvaltningschef inom sitt verksamhetsområde,
- ordförande och vice ordförande tilldelas minst attesträtt för ersättning vid icke protokollförda förrättningar inom nämndens verksamhetsområde,
- upprätthålla en god intern kontroll genom att årligen planera och genomföra kontroller av efterlevnaden av detta reglemente,
- inom ramen för den interna kontrollen vid behov till kommunstyrelsen lämna rapport om reglementets tillämpning och föreslå åtgärder vid behov,
- vid behov utfärda ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde.

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

GN § 95

Dnr 2024/28

Förvaltningschefen ansvarar inom verksamhetsområdet för att:

- tillse att attestförteckning upprättas och årligen bereds för beslut i nämnd samt tillhandahålls ekonomiavdelningen tillsammans med eventuella tillämpningsanvisningar,
- fortlöpande under året fatta beslut om behöriga attestanter och beloppsnivåer samt översända dessa till ekonomiavdelningen informera attestanter om reglerna och anvisningarnas innebörd så att varje attestant och kontrollant har erforderlig insikt och kunskap om uppgiften.

Beslutsunderlag

Attestförteckning refnr 10179102 2024 för gymnasienämnden
Förvaltningschef Stefan Ahlbäcks tjänsteskrivelse den 19 augusti 2024

Förslag till beslut

Gymnasienämnden antar förändring av attestförteckningen refnr 10179102 för 2024 för gymnasienämnden.

Föredragande

Förvaltningschef Stefan Ahlbäck

Beslut skickas till:
Redovisningsenheten

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3

Ystads kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Kevin Alexander Sundin
Date: 2024-09-06 15:08:21
BankID refno: f4162ba6-0cf8-4005-917c-5540f70a9c19

Ordförande Gymnasienämnden: Kevin Sundin

Signed by: Denise Beatrice Neal
Date: 2024-09-06 15:10:49
BankID refno: ec3878e4-eb41-43ce-9621-9d703b3ca3f3

ledamot Gymnasienämnden: Denise Neal (S)

Signature reference: 0932e865-bc30-40fc-8a42-f740ee98dce3