

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2022-09-27

SN § 187

Dnr 2022/174

Svar på revisionens granskning av arbetsmarknadsinsatser i Ystad

Socialnämnden beslutar

Socialnämnden har tagit del av svaret och de åtgärder som vidtas och antar dessa som sina egna och lämnar som svar till kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

De förtroendevalda revisorerna i Ystads kommun har gett EY i uppdrag att genomföra en granskning avseende arbetet med arbetsmarknadsinsatser. Granskningens slutsats är att socialnämnden till viss del säkerställt en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av arbetet med arbetsmarknadsåtgärder. Det finns en styrning av arbetet samt ett etablerat samarbete inom kommunen och med externa parter. Uppföljningen av arbetsmarknadsinsatsers ändamålsenlighet och prognos av framtida behov och kostnader för ekonomiskt bistånd bör dock utvecklas och dokumenteras framgent.

Revisorerna önskar svar på vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2022-09-18,
- Granskningsrapport av kommunens arbetsmarknadsinsatser 2022-06-15,
- Missiv – Granskning av arbetsmarknadsinsatser Ystad 2022-06-15.

Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av svaret och de åtgärder som vidtas och antar dessa som sina egna och lämnar som svar till kommunens revisorer.

Föredragande

Mattias Gunnarsson, verksamhetschef Individ- och familjeomsorg

Beslut skickas till:
Kommunens revisorer
Mattias Gunnarsson, Verksamhetschef

Justerares signatur

Tjänsteskrivelse

Datum Diarienummer
2022-09-12 2022/174

Socialnämnden

Handläggare:
Mattias Gunnarsson
Telefonnummer:
0411-57 73 70
E-postadress:
mattias.gunnarsson@ystad.se

Svar på revisionens granskning av arbetsmarknadsinsatser i Ystad

Förslag till beslut

Socialnämnden har tagit del av svaret och de åtgärder som vidtas och antar dessa som sina egna och lämnar som svar till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-18
Granskningsrapport av kommunens arbetsmarknadsinsatser 2022-06-15
Missiv – Granskning av arbetsmarknadsinsatser Ystad 2022-06-15

Sammanfattning av ärendet

De förtroendevalda revisorerna i Ystads kommun har gett EY i uppdrag att genomföra en granskning avseende arbetet med arbetsmarknadsinsatser.

Granskningens slutsats är att socialnämnden till viss del säkerställt en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av arbetet med arbetsmarknadsåtgärder. Det finns en styrning av arbetet samt ett etablerat samarbete inom kommunen och med externa parter. Uppföljningen av arbetsmarknadsinsatsers ändamålsenlighet och prognos av framtida behov och kostnader för ekonomiskt bistånd bör dock utvecklas och dokumenteras framgent.

Revisorerna önskar svar på vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av vad som framkommit i granskningen och de rekommendationer som lämnas.

Ärendebeskrivning

Följande svar lämnas utifrån ifrån granskningsresultatet av kommunens arbetsmarknadsinsatser och de rekommendationer som lämnas till socialnämnden.

- **Upprätta dokumenterade rutiner avseende arbetsmarknadsenhetens fördelning och genomförande av insatser.**

Så som framkommer i rapporten finns en samordnare på Arbetsmarknadsenheten som har överblick över enhetens ärenden och dess fördelning. Samordnaren fördelar inkomna ärenden till Arbetsmarknadshandläggarna/coacherna utifrån deras kompetens och deras möjlighet att arbeta

med ärendet. Samordnaren har en överblick över vilka resurser som finns i enheten och vilka resurser som finns att tillgå externt så som praktikplatser/arbetsplatser inom och utanför kommunen.

Rutinen är som följer:

1. Arbetsmarknadssamordnaren tar emot alla remisser och fördelar dessa till enhetens coacher vid veckovisa möten. Coacherna genomför ett initialt kartläggningmöte med deltagaren och föreslår och planerar därefter vilka insatser som ska erbjudas den enskilde.
2. Samordnaren följer upp ärenden regelbundet med berörd handläggare.
3. Samordnaren har en överblick över vilka resurser som finns i enheten och vilka resurser som finns att tillgå externt så som praktikplatser/arbetsplatser inom och utanför kommunen.

- **Fortsätt verka för att upprätta ett samverkansavtal mellan nämnden och Arbetsförmedlingen.**

Enheten arbetar för att ett samverkansavtal mellan nämnden och Arbetsförmedlingen ska upprättas. I nuläget arbetar den lokala Arbetsförmedlingen med att skapa ett grundavtal som kan gälla i alla kommuner de servar, med vissa justeringar. När detta är klart kan ett samarbetsavtal mellan Ystads kommun och Arbetsförmedlingen upprättas.

- **Säkerställa tillförlitlig statistik och nyckeltal avseende förutsättningar och resultat av enheternas arbete.**

Enheten tar fram statistik varje månad. Statistiken är möjlig att presentera för Socialnämnden i det intervall som önskas.

- **Tillse att det genomförs övergripande uppföljning och utvärdering av insatser för att påskynda individens etablering på arbetsmarknaden samt att uppföljningen dokumenteras.**

I enhetens verksamhetssystem rapporteras avslutsorsaker så som vidare till studier, vidare till arbete osv. Statistiken är möjlig att presentera för Socialnämnden i det intervall som önskas. Det finns ett visst mörkertal, att statistiken till viss del blir missvisande utifrån att deltagarna/klienterna inte alltid redovisar vad de gör när de lämnar verksamheten.

Det går även i statistiken att följa kostnader, antal ärende, antal hushåll och annat i verksamhetssystemet på Försörjningsenheten på ett mycket enklare sätt nu. Life Care (verksamhetssystem) och Qlik Sense (statistiksystem) är sammankopplade med varandra där det på ett enkelt sätt går att få fram statistik. Dock finns inte detta verksamhetssystem på Arbetsmarknadsenheten, främst utifrån att kostnaderna blir orimligt höga, varför statistiken inte är lika lätt att ta fram. Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten har ett nära samarbete och är beroende av varandra för ett bra resultat.

- **Tillse att prognoser för arbetslösheten i kommunen dokumenteras och presenteras för nämnden.**

Arbetsförmedlingen presenterar prognoser regelbundet. Socialnämnden kan få del av dessa med vissa intervaller så som nämnden beslutar. Dock kan prognoserna vara svåra att översätta till att

gälla endast Ystads kommun. Näringslivsenheten har bra koll på läget i kommunen och det finns ett upparbetat samarbete mellan Näringslivsenheten och Arbetsmarknadsenheten, så som framkommer i Revisionens rapport.

Checklista

Kryssar tjänstemannen i **Ja**, ska underlaget finnas med under rubriken "Beslutsunderlag".

Att ta hänsyn till	Ja	Nej	Ej aktuellt	Om ja – följande beslutsunderlag
Är ärendet samverkat enligt FAS?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Förhandling
Berör ärendet äldre?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yttrande från Pensionärsrådet
Berör ärendet personer med funktionsnedsättning?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yttrande från Tillgänglighetsrådet
Berör ärendet barn och unga?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Om Nej, motivera	Barnchecklistan

Ärendet avser Ystads kommuns arbetsmarknadsinsatser för vuxna.

Mattias Gunnarsson
Verksamhetschef Social Omsorg

Beslut skickas till:
Kommunens revisorer
Mattias Gunnarsson, Verksamhetschef