

# Samverkansavtal om gemensam organisation för överförmyndarverksamheten

## B 22:01

<b>Dokumentet gäller för:</b> Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd	<b>Gäller fr.o.m. - t.o.m.</b> 2023-01-01 - tillsvidare	<b>Fastställd av:</b> 2022-05-25 § 117 <b>Ersätter:</b>	<b>För revidering ansvarar:</b> Kommunfullmäktige
<b>Ärendenummer:</b> Ks 2022/56	<b>Ansvarig för uppdatering:</b> Tomelilla kommun, Sjöbo kommun, Simrishamns kommun och Ystads kommun		<b>Tillhör Ystads kfs:</b> Reglementen

## Innehåll

1. Parter .....	3
2. Bakgrund .....	3
3. Uppgifter för den gemensamma handläggorganisationen .....	3
4. Organisation och anställningsmyndighet .....	4
5. Service i samarbetskommunerna .....	4
6. Aktförvaring och arkiv .....	4
7. Budget .....	4
8. Underlag för kostnadsfördelning .....	4
9. Kostnadsfördelning .....	5
10. Ersättning .....	5
11. Ekonomisk redovisning .....	5
12. Utökning av samarbetskommuner .....	5
13. Utvärdering/omförhandling .....	5
14. Roterande ordförandeskap i nämnden .....	6
15. Insyn .....	6
16. Överlåtelse .....	6
17. Tvist .....	6
18. Force majeure .....	6
19. Avtalstid och uppsägning .....	6
20. Samarbetets upphörande .....	6
21. Kontaktpersoner .....	7
22. Avtalets giltighet .....	7

## 1. Parter

Mellan Tomelilla kommun (vårdkommun), organisationsnummer 212000–0886, Ystads kommun (samarbetskommun), organisationsnummer 212000–1181, Sjöbo kommun (samarbetskommun), organisationsnummer 212000–1090, och Simrishamns kommun, organisationsnummer 21200–0969, har träffats följande avtal avseende gemensam organisation för utförande av kommunernas överförmyndarverksamhet.

## 2. Bakgrund

Ystads kommun och Sjöbo kommun har sedan 2010 en gemensam organisation för överförmyndarverksamheten och sedan 2011 även en gemensam överförmyndarnämnd. Från 2016 har Tomelilla ingått i den gemensamma överförmyndarverksamheten och varit vårdkommun. Den nuvarande gemensamma nämnden för Tomelilla, Ystads och Sjöbo kommuner startade från och med 2019.

Under 2021 påbörjades en diskussion om Simrishamns kommuns deltagande i den gemensamma överförmyndarverksamheten och -nämnden. Samtliga fyra kommuner har under hösten 2021 fattat ett principbeslut om att Simrishamns kommun ska ingå från och med den 1 januari 2023.

Arvoden, kostnadsersättningar med mera till överförmyndarnämnd, gode män och förvaltare ingår inte i samarbetet utan för detta svarar respektive kommun.

Den gemensamma organisationen enligt detta avtal ska utföra de uppgifter som enligt lag ankommer på överförmyndarverksamheten och som kan delegeras av överförmyndare/överförmyndarnämnd eller är av förberedande/verkställande art.

Syftet med samarbetet är att minska sårbarheten, upprätthålla en hög kompetensnivå, skapa en effektiv och rättssäker hantering, uppnå kostnadseffektivitet, genom att använda resurserna gemensamt.

## 3. Uppgifter för den gemensamma handläggargenerationen

Tomelilla kommun ansvarar för den gemensamma handläggargenerationen och utgör ”vårdkommun”. Den gemensamma organisationen ska ha ansvar för följande uppgifter:

- Uppgifter som delegerats till personal i den gemensamma organisationen enligt 19 kap 14 § föräldrabalken.
- Inom ramen för delegationen ansvarar för överförmyndarnämndens tillsynsverksamhet över gode män, förvaltare och förmyndare enligt 16 kap föräldrabalken.
- Utbildning och rekrytering av ställföreträdare.
- Ta fram förslag till beslut och föredra ärenden inför överförmyndarnämnden.
- Löpande administration inklusive erforderlig dokumentation med mera i personakter.
- Framtagande av informationsmaterial, blanketter med mera.
- Hantering av arvoden och kostnadsersättningar åt gode män och förvaltare enligt riktlinjer från överförmyndarnämnden.

#### **4. Organisation och anställningsmyndighet**

Tomelilla kommun är värdkommun för den gemensamma organisationen och är därmed anställningsmyndighet för de tjänstemän som ingår i organisationen. Den gemensamma organisationen har sitt arbetsställe i Tomelilla.

Vid ingången av detta avtal består organisationen av 1 chef och 5 tjänster som handläggare/granskare/assistenter. Från den 1 januari 2023 består organisationen av 1 chef och 7,5 tjänster som handläggare/granskare/assistenter.

#### **5. Service i samarbetskommunerna**

Den gemensamma organisationen ska vid behov erbjuda huvudmän och ställföreträdare möjlighet till möten i respektive samarbetskommun.

#### **6. Aktförvaring och arkiv**

Akter ska förvaras i Tomelilla kommun. Då ärende avslutats ska personakt överlämnas till respektive samarbetskommuns arkiv i enlighet med dokumenthanteringsplan.

De arkivskåp som har överförs från annan kommun förblir den kommunens egendom.

#### **7. Budget**

Värdkommunen ska för den gemensamma organisationen årligen upprätta budget i samråd med samarbetskommunerna. Förslag till budget ska tillställas samarbetskommunerna senast den 1 november året före budgetåret eller vid annan tidpunkt beroende på respektive kommuns budgetprocess.

#### **8. Underlag för kostnadsfördelning**

I underlag till budget ska de kostnader/investeringar tas upp som ska fördelas mellan samarbetskommunerna. Detta är följande kostnader:

- Lön och personalomkostnader
- Personaladministration
- Ekonomiadministration
- IT och telefoni
- Hyra
- Resor
- Litteratur
- Kompetensutveckling för personal och nämndens ledamöter
- Sekreterartjänst som köps av värdkommunen

## 9. Kostnadsfördelning

Kostnaderna för den gemensamma organisationen ska fördelas mellan parterna utifrån respektive parts andel av det totala antalet ärenden respektive år. För 2022 är den preliminära fördelningen mellan nuvarande tre samarbetskommuner följande:

Ystads kommun 440 av 979 ärenden, vilket innebär ca 45 procent.  
Sjöbo kommun 295 av 979 ärenden, vilket innebär ca 30 procent.  
Tomelilla kommun 244 av 979 ärenden, vilket innebär ca 25 procent.  
Simrishamns kommun har i sin budget räknat med 420 ärenden för 2022.

Kvarstår antalet ärenden 2023 så blir fördelningen mellan kommunerna följande:

Ystads kommun 440 av 1399 ärenden, vilket innebär ca 31 procent.  
Simrishamns kommun 420 av 1399 ärenden, vilket innebär ca 30 procent.  
Sjöbo kommun 295 av 1399 ärenden, vilket innebär ca 21 procent.  
Tomelilla kommun 244 av 1399 ärenden, vilket innebär ca 17 procent.

Fördelningsnyckel ska årligen ses över i samband med framtagande av budget och justeras med hänsyn till det faktiska antalet ärenden i respektive kommun under innevarande år.

## 10. Ersättning

Ersättning enligt punkt 9 ska av samarbetskommunerna betalas av värdkommunerna i förskott per tertial. Slutreglering sker i samband med att årsredovisning upprättas.

## 11. Ekonomisk redovisning

Värdkommunen ska årligen före den sista januari redovisa föregående års räkenskaper.

## 12. Utökning av samarbetskommuner

Om utökning med fler samarbetskommuner aktualiseras ska samtliga befintliga samarbetskommuner sammankallas och i samförstånd besluta om utökning ska ske samt villkoren för detta.

## 13. Utvärdering/omförhandling

Detta avtal ska årligen utvärderas, varvid det särskilt ska beaktas att verksamheten bedrivs med hög kvalitet och rättssäkerhet samt kostnadseffektivt. Det är parternas ansvar att säkerställa att årlig utvärdering görs.

Respektive part har rätt att påkalla omförhandling av detta avtal efter skriftlig underrättelse till övriga parter. Tillägg och ändringar till detta avtal ska ske skriftligt för att vara gällande.

Om parterna efter omförhandling inte kan enas om ändringar eller tillägg, gäller avtalet på oförändrade villkor intill dess att avtalet upphör efter uppsägning enligt punkt 19.

#### **14. Roterande ordförandeskap i nämnden**

I den gemensamma nämnden ska ordförandeskapet rotera. Mandatperioden 2019–2022 innehar Tomelilla kommun ordförandeskapet och Ystads kommun har valt vice ordförande. Mandatperioden 2023–2026 väljer Ystads kommun ordförande och Sjöbo kommun vice ordförande. Mandatperioden 2027–2030 väljer Sjöbo kommun ordförande och Simrishamns kommun vice ordförande. Mandatperioden 2031–2034 väljer Simrishamns kommun ordförande och Tomelilla kommun vice ordförande, osv.

#### **15. Insyn**

Parterna har rätt till löpande insyn i den gemensamma organisationens verksamhet.

#### **16. Överlåtelse**

Detta avtal får inte överlåtas på annan.

#### **17. Tvist**

Tvist ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna. Om samförstånd ej kan nås ska tvist prövas av allmän domstol.

#### **18. Force majeure**

Part är befriad från att fullgöra skyldighet enligt detta avtal endast om utförande hindras eller oskäligt betungas på grund av händelse utanför partens kontroll samt att dessa händelser ej kunnat förutses. Sådan befrielsegrund kan utgöras av exempelvis naturkatastrof, krig eller strejker bortom partens kontroll. Befrielsegrund får ej åberopas med mindre än att parten kan visa att alla skäligen åtgärder för att undanröja eller begränsa hindrets verkan har vidtagits.

#### **19. Avtalstid och uppsägning**

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2026. Om inte avtalet sägs upp från någondera parten senast 12 månader före avtalstidens utgång förlängs avtalet med fyra år i sänder. Uppsägning ska ske skriftligt och tillställas de andra parterna.

#### **20. Samarbetets upphörande**

Om detta avtal upphör att gälla så ska den gemensamma organisationens tillgångar och avvecklingskostnader fördelas på samma sätt som kostnaderna enligt punkt 9. Personakter, register med mera ska överlämnas till respektive part vid samarbetets upphörande. Personal i den gemensamma organisationen ska erbjudas att återgå till respektive kommun.

## **21. Kontaktpersoner**

Kontaktperson för administrativa frågor, budget, bokslut gällande detta avtal är kanslichefen eller motsvarande befattning i respektive kommun.

## **22. Avtalets giltighet**

Detta avtal gäller under förutsättning av det godkänns av behörig instans i respektive kommun.